

AVVISO DI SELEZIONE N. 15

Incarichi individuali di prestazione occasionale o professionale per il Dipartimento di Scienze del sistema nervoso e del comportamento (art. 7 c. 6 D.L.vo 165/2001 e s.m.i.).

Il Direttore del Dipartimento di Scienze del sistema nervoso e del comportamento dell'Università di Pavia, ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.L.vo 165/2001 e s.m.i. e del Regolamento disciplinante la possibilità di conferire incarichi di natura occasionale o coordinata e continuativa, in vigore dal 30/01/2007 e modificato il 14/04/2021, intende affidare ad esperti di provata competenza i seguenti incarichi:

INCARICO 1:

Titolo: Analisi modelli equazioni strutturali avanzati

Durata dell'incarico: 1 mese

Compenso: € 460,00 (lordo prestatore) che sarà liquidato a conclusione dell'attività

Titolo di studio richiesto: Laurea magistrale in Psicologia

Ulteriori competenze preferenziali: Nozioni teorico/concettuali di metodologia quantitativa; competenze pratiche specifiche nell'ambito dell'elaborazione e interpretazione di modelli di equazioni strutturali (SEM) di livello avanzato; conduzione della *latent profile analysis*

Programma di ricerca: Partendo da un dataset precedentemente raccolto, la persona incaricata dovrà occuparsi (oltre che delle analisi descrittive e validità iniziali) di impostare, verificare ed interpretare modelli di equazioni strutturali complessi, al fine di elaborare (sulla base di teorie presenti in letteratura) un nuovo modello sul tema in oggetto, verificando in particolare l'esistenza di più profili attraverso la tecnica della *latent profile analysis*.

INCARICO 2:

Titolo: Progettazione di un intervento di *death education* rivolto a *deathcare workers*

Durata dell'incarico: 3 mesi

Compenso: € 2.300,00 (lordo prestatore) che sarà liquidato a conclusione dell'attività

Titolo di studio richiesto: Laurea magistrale in Psicologia

Ulteriori competenze preferenziali: Conoscenze approfondite relative alle determinanti del benessere e ai fattori di rischio psicosociale per i lavoratori a contatto con la morte (*deathcare workers*); nozioni teorico/concettuali di livello avanzato su metodologia qualitativa; nozioni teorico/concettuali di livello medio su metodologia quantitativa; capacità di analisi del fabbisogno e progettazione di percorsi di formazione esperienziale; forte orientamento applicativo nella progettazione di interventi da realizzare in contesti lavorativi ad elevato rischio.

Programma di ricerca: Partendo da dati (prevalentemente qualitativi, in minor misura quantitativi) precedentemente raccolti tra medici legali e palliativisti, operatori di onoranze funebri e cimiteriali, la

persona incaricata dovrà occuparsi di impostare un intervento di educazione alla morte, finalizzato a supportare i professionisti sopra citati nell'acquisizione di maggiore consapevolezza circa la propria identità professionale, nonché i rischi per il proprio benessere psicologico, nel potenziamento di risorse individuali e sociali che fungano da fattori di protezione e nel garantire un monitoraggio nel tempo (tramite opportuni follow-up) delle condizioni di salute (efficacia dell'intervento).

L'attività si svolgerà per la Sezione di Psicologia, sotto la supervisione della prof. Setti.

La spesa graverà sui fondi SET_RISERVA della prof. Setti, sul quale esiste la necessaria copertura finanziaria.

Apposita commissione giudicatrice valuterà i curricula mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste. Il suddetto esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti purché inerenti alle funzioni oggetto dell'incarico.

In particolare, i criteri che saranno adottati dalla Commissione sono:

Per incarico 1:

	Punteggio
Laurea magistrale in Psicologia	Fino a punti 10
Conoscenze accertate (tramite corsi) in ambito psicometrico applicato alla Psicologia del Lavoro	Fino a punti 10
Pubblicazioni indicizzate su riviste di settore, contenenti analisi di SEM	Fino a punti 10

Per incarico 2:

	Punteggio
Laurea magistrale in Psicologia	Fino a punti 10
Esperienze di tipo sia nazionale che internazionale svolte presso qualificati centri di ricerca, presso i quali sia stata svolta attività di ricerca sul tema in oggetto	Fino a punti 10
Pubblicazioni indicizzate su riviste di settore, aventi come focus il benessere dei <i>deathcare workers</i>	Fino a punti 10

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio tutte le candidature oppure soltanto una parte di esse. Saranno ammesse all'eventuale prova orale le candidature che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a 15 punti.

I candidati potranno partecipare a una o a entrambe le attività. Devono comunque presentare una domanda separata per ciascun incarico. Indicare nella domanda per quale posizione si concorre.

Documentazione da allegare alla domanda

La domanda di partecipazione deve essere corredata dai seguenti documenti, da caricare negli appositi campi della piattaforma:

- a) curriculum vitae et studiorum in formato europeo, compilato in ogni sua parte, comprensivo dell'elenco pubblicazioni, se presenti;
- b) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 e del D.P.R. 445/2000, redatta secondo il modello predisposto dall'Ateneo;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità;
- d) ogni altro documento ritenuto utile dalla persona candidata.

Il curriculum vitae, la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 15 della Legge n. 183/2011 e ogni altro documento allegato ritenuto utile, devono essere caricati sulla piattaforma in formato elettronico e non richiedono sottoscrizione.

I modelli del curriculum vitae e della dichiarazione sostitutiva sono resi disponibili direttamente all'interno della procedura telematica e possono essere scaricati dalla piattaforma ai fini della compilazione e del successivo caricamento.

Sottoscrizione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina del sito ConcorsiOnLine dell'Università:

<https://pica.cineca.it/unipv/>

All'applicazione è possibile accedere tramite SPID o CIE, scegliendo dalla pagina delle federazioni disponibili l'ente *Università di Pavia*; in alternativa è necessario essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema.

Chi si candida dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro il termine perentorio del

13/10/2026 – ore 12:00

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. In caso di accesso tramite SPID o CIE, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda.

Qualora l'accesso al sistema avvenga con modalità diverse da quelle che consentono la sottoscrizione automatica della domanda, la procedura di presentazione dovrà essere completata secondo una delle seguenti modalità.

1. Firma digitale

La domanda può essere sottoscritta mediante firma digitale utilizzando una smart card, un token USB oppure una firma digitale remota che consenta alla persona titolare di firmare digitalmente i documenti.

- Le persone candidate in possesso di una smart card o di un token USB di firma digitale possono verificarne la compatibilità con il sistema di firma digitale integrato nella piattaforma ConcorsiOnLine. In caso di esito positivo della verifica, la domanda potrà essere firmata direttamente sul server.
- Le persone candidate che non dispongono di dispositivi di firma digitale compatibili con il sistema ConcorsiOnLine, nonché quelle in possesso di firma digitale remota che consente l'accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno:
 1. salvare sul proprio computer il file PDF generato dal sistema;
 2. firmare digitalmente il file, senza apportare alcuna modifica, utilizzando il formato CAdES;
 3. ottenere così un file con estensione **.p7m**;
 4. caricare nuovamente tale file sulla piattaforma.

Si precisa che qualsiasi modifica apportata al file PDF prima dell'apposizione della firma digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza tra il documento firmato e l'originale generato dal sistema. Tale circostanza comporterà l'esclusione della domanda.

2. Firma autografa

Qualora non sia possibile utilizzare nessuna delle modalità di firma digitale sopra descritte, la domanda potrà essere sottoscritta manualmente. In tal caso, sarà necessario effettuare l'upload di un unico file contenente:

- la scansione della domanda con firma autografa;
- la scansione di un documento di identità in corso di validità.

Entrambi i documenti dovranno essere inclusi nello stesso file e caricati sulla piattaforma.

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti richiesti:

- a) il personale all'Area dei Funzionari o all'Area delle Elevate Professionalità, corrispondenti rispettivamente alle previgenti categorie D ed EP, (se appartenente ai ruoli del personale TA) afferente a struttura organizzativa diversa da quella della persona proponente, che dichiara di poter effettuare le prestazioni in orario di servizio, esibendo il relativo nulla osta della persona Responsabile della struttura di afferenza (in tal caso non compete alcun compenso);

- b) **solo per le prestazioni occasionali**, tutto il personale afferente a struttura organizzativa diversa da quella della persona proponente che dichiara la propria disponibilità ad effettuare le prestazioni al di fuori dell'orario di servizio (in tal caso il compenso sarà ridotto del 20%);
- c) persone esterne all'Università di Pavia.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b e c della legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela e affinità, fino al quarto compreso, con i seguenti soggetti:

- a) Personale docente appartenente al Dipartimento;
- b) Rettore dell'Università degli Studi di Pavia;
- c) Direttore Generale dell'Università degli Studi di Pavia;
- d) Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Pavia.

Il presente bando è reperibile sia all'albo di Ateneo: <https://alboufficiale.unipv.it>, sia sul Portale Amministrazione Trasparente:

https://unipv.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina639_bandi-di-concorso.html

La graduatoria finale della selezione in oggetto verrà pubblicata all'albo di Ateneo:

<https://alboufficiale.unipv.it>.

Informativa Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Pavia, in qualità di titolare (con sede in C.so Strada Nuova n. 65, 27100 Pavia – PEC amministrazionecentrale@certunipv.it), tratterà i dati personali forniti dai candidati nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali dell'Università degli Studi di Pavia sono reperibili al link: <https://privacy.unipv.it>.

Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Monica Monlarini, Viale Golgi 19, tel. 0382 987005.

Per informazioni relative alla presentazione delle domande scrivere a: gianfranca.corbellini@unipv.it.

Pavia, data del protocollo

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
prof. Antonio Pisani
[Documento firmato digitalmente]