



UNIVERSITÀ DI PAVIA
Dipartimento di
Scienze Clinico Chirurgiche,
Diagnostiche e Pediatriche

Titolo III Classe 13

AVVISO DI SELEZIONE N. 6/2026

(Autorizzato con delibera del Consiglio di Dipartimento 17/09/2026)

Incarico individuale di prestazione professionale o di collaborazione coordinata e continuativa per il Dipartimento Di Scienze Clinico-Chirurgiche Diagnostiche e Pediatriche (art. 7 c. 6 D.L.vo 165/2001 e s.m.i.)

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Clinico-Chirurgiche Diagnostiche e Pediatriche dell'Università di Pavia, ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.L.vo 165/2001 e s.m.i. e del Regolamento disciplinante la possibilità di conferire incarichi di natura occasionale o coordinata e continuativa, in vigore dal 30/01/2007 e modificato il 14/04/2021, intende affidare ad esperti di provata competenza un incarico dal titolo:

“prestazioni di consulenza clinica presso le *Unità Didattico Assistenziali di Protesi fissa e mobile e implantoprotesi del Poliambulatorio Universitario di odontoiatria*”.

Durata dell'incarico: **24 mesi.**

Titolo di studio richiesto: Laurea magistrale in Odontoiatria e protesi dentaria (nella selezione verrà tenuto conto del voto di Laurea)

Competenze preferenziali richieste:

- esperienza maturata in ambito odontoiatrico con particolare riferimento alle riabilitazioni implanto-protesiche e di protesi fissa e mobile con sistemi Conical Grade by Ornaghi, Ankylos, WinSix, GlobalWin, Astra Tech, Evolution e Bioimplant);
- Esperienza in utilizzo software gestionali per studi odontoiatrici (software Simplework®);
- Esperienza di utilizzo di Software Simplant® per la valutazione radiografica 3D, progettazione implantoprotesica e impostazione di interventi di chirurgia orale;
- Buona conoscenza delle normative sulla sicurezza informatica;
- Buona conoscenza della lingua inglese.

Il consulente dovrà svolgere, nell'ambito della consulenza clinica, le seguenti attività:

- interventi di chirurgia orale e riabilitazione implanto-protesica;
- realizzazione di preparazioni protesiche, impronte, prova dei manufatti e consegna delle protesi. Corretta compilazione dei moduli di consenso alla privacy e consenso informato al piano terapeutico;
- utilizzo di impronta ottica (sistema Tri-shape®);



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di
Scienze Clinico Chirurgiche,
Diagnostiche e Pediatriche

- utilizzo di Software Simplant® per la valutazione radiografica 3D, progettazione implantoprotesica e impostazione di interventi di chirurgia orale;
- utilizzo di strumenti tecnologici e informatici per l'archiviazione digitale di cartelle cliniche con software Simplework®.

La consulenza clinica verrà espletata con le seguenti modalità: n 3 presenze settimanali con orario 8,30- 12,30 e/o 14,00-18,00 per un massimo di 140 presenze/anno, nelle giornate che le Parti concorderanno con cadenza mensile in base alle esigenze cliniche del reparto.

L'attività si svolgerà presso il Poliambulatorio Universitario di Odontoiatria, sotto la supervisione del Prof. Ruggero Rodriguez y Baena e prevederà un compenso pari ad € 250,00 per ogni singola presenza e sarà liquidato in rate mensili o bimestrali sulla base del numero di incontri effettuati previa emissione, da parte del consulente, di notula/fattura. In ogni caso, le prestazioni riferite all'anno "n" dovranno essere separatamente certificate/fatturate dalle prestazioni effettuate dall'anno "n+1". Il compenso annuale non potrà superare l'importo massimo di € 35.000,00. La spesa graverà sulla voce di bilancio A.C. 07.01.01.01.01 "Costi operativi per progetti" – Poliambulatorio Generale di Odontoiatria sul quale esiste la necessaria copertura finanziaria.

Apposita commissione giudicatrice valuterà i curricula mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste. Il suddetto esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti purché inerenti alle funzioni oggetto dell'incarico.

In particolare, i criteri che saranno adottati dalla Commissione sono:

	Punteggio
Voto di laurea	Fino a punti 8
Master o corsi di perfezionamento universitari attinenti al posto da ricoprire	Fino a punti 1
Pubblicazioni	Fino a punti 1
Esperienza professionale in attività attinenti al progetto	Fino a punti 14
Conoscenza di programmi informatici pertinenti	Fino a punti 5
Conoscenza lingua inglese	Fino a punti 1

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio tutte le candidature oppure soltanto una parte di esse. Saranno ammesse all'eventuale prova orale le candidature che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a 18 punti.

Documentazione da allegare alla domanda

La domanda di partecipazione deve essere corredata dai seguenti documenti, da caricare negli appositi campi della piattaforma:

a) curriculum vitae et studiorum in formato europeo, compilato in ogni sua parte, comprensivo dell'elenco pubblicazioni, se presenti;



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di
Scienze Clinico Chirurgiche,
Diagnostiche e Pediatriche

b) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 e del D.P.R. 445/2000, redatta secondo il modello predisposto dall'Ateneo;

c) copia di un documento di identità in corso di validità;

d) ogni altro documento ritenuto utile dalla persona candidata.

Il curriculum vitae, la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 15 della Legge n. 183/2011 e ogni altro documento allegato ritenuto utile, devono essere caricati sulla piattaforma in formato elettronico e non richiedono sottoscrizione.

I modelli del curriculum vitae e della dichiarazione sostitutiva sono resi disponibili direttamente all'interno della procedura telematica e possono essere scaricati dalla piattaforma ai fini della compilazione e del successivo caricamento.

Sottoscrizione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina del sito ConcorsiOnLine dell'Università:

<https://pica.cineca.it/unipv/>

All'applicazione è possibile accedere tramite SPID o CIE, scegliendo dalla pagina delle federazioni disponibili l'ente *Università di Pavia*; in alternativa è necessario essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema.

Chi si candida dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro il termine perentorio del

15/10/2026 ore 12.00

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. In caso di accesso tramite SPID o CIE, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda.

Qualora l'accesso al sistema avvenga con modalità diverse da quelle che consentono la sottoscrizione automatica della domanda, la procedura di presentazione dovrà essere completata secondo una delle seguenti modalità.

1. Firma digitale



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di
Scienze Clinico Chirurgiche,
Diagnostiche e Pediatriche

La domanda può essere sottoscritta mediante firma digitale utilizzando una smart card, un token USB oppure una firma digitale remota che consenta alla persona titolare di firmare digitalmente i documenti.

- Le persone candidate in possesso di una smart card o di un token USB di firma digitale possono verificarne la compatibilità con il sistema di firma digitale integrato nella piattaforma ConcorsiOnLine. In caso di esito positivo della verifica, la domanda potrà essere firmata direttamente sul server.
- Le persone candidate che non dispongono di dispositivi di firma digitale compatibili con il sistema ConcorsiOnLine, nonché quelle in possesso di firma digitale remota che consente l'accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno:
 1. salvare sul proprio computer il file PDF generato dal sistema;
 2. firmare digitalmente il file, senza apportare alcuna modifica, utilizzando il formato CADES;
 3. ottenere così un file con estensione **.p7m**;
 4. caricare nuovamente tale file sulla piattaforma.

Si precisa che qualsiasi modifica apportata al file PDF prima dell'apposizione della firma digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza tra il documento firmato e l'originale generato dal sistema. Tale circostanza comporterà l'esclusione della domanda.

2. Firma autografa

Qualora non sia possibile utilizzare nessuna delle modalità di firma digitale sopra descritte, la domanda potrà essere sottoscritta manualmente. In tal caso, sarà necessario effettuare l'upload di un unico file contenente:

- la scansione della domanda con firma autografa;
- la scansione di un documento di identità in corso di validità.

Entrambi i documenti dovranno essere inclusi nello stesso file e caricati sulla piattaforma.

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti richiesti:

- a) il personale all'Area dei Funzionari o all'Area delle Elevate Professionalità, corrispondenti rispettivamente alle previgenti categorie D ed EP, (se appartenente ai ruoli del personale TA) afferente a struttura organizzativa diversa da quella della persona proponente, che dichiari di poter effettuare le prestazioni in orario di servizio, esibendo il relativo nulla osta della persona Responsabile della struttura di afferenza (in tal caso non compete alcun compenso);
- b) solo per le prestazioni occasionali, tutto il personale afferente a struttura organizzativa diversa da quella della persona proponente che dichiari la propria disponibilità ad effettuare le prestazioni al di fuori dell'orario di servizio (in tal caso il compenso sarà ridotto del 20%);
- c) persone esterne all'Università di Pavia.



UNIVERSITÀ DI PAVIA

**Dipartimento di
Scienze Clinico Chirurgiche,
Diagnostiche e Pediatriche**

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b e c della legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela e affinità, fino al quarto compreso, con i seguenti soggetti:

- a) Personale docente appartenente al Dipartimento;
- b) Rettore dell'Università degli Studi di Pavia;
- c) Direttore Generale dell'Università degli Studi di Pavia;
- d) Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Pavia.

Il presente bando è reperibile sia all'albo di Ateneo: <https://alboufficiale.unipv.it>, sia sul Portale Amministrazione Trasparente:

https://unipv.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina639_bandi-di-concorso.html

La graduatoria finale della selezione in oggetto verrà pubblicata all'albo di Ateneo:

<https://alboufficiale.unipv.it>.

Informativa Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Pavia, in qualità di titolare (con sede in C.so Strada Nuova n. 65, 27100 Pavia – PEC amministrazionecentrale@certunipv.it), tratterà i dati personali forniti dai candidati nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali dell'Università degli Studi di Pavia sono reperibili al link: <https://privacy.unipv.it>.

Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Rosaria Manenti

Per informazioni relative alla presentazione delle domande scrivere a:

emdip21@unipv.it

Pavia, data del protocollo

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
PROF. ROSSELLA NAPPI

[Documento firmato digitalmente]