

AVVISO DI SELEZIONE COR-2/2026

Incarico individuale di prestazione d'opera autonoma presso il Centro Orientamento Universitario per il supporto al coordinamento delle attività per l'avvio del progetto UniPaviaXTe.

Il dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università di Pavia

- ai sensi dell'art. 7 c.6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ai sensi del Regolamento di Ateneo per gli incarichi in vigore dal 30 gennaio 2007;
- accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno;
- visto il verbale del Comitato Tecnico Scientifico del Centro del 25 giugno 2026;
- considerata la necessità di avviare il progetto di orientamento UniPaviaXTe verso le scuole superiori con l'obiettivo di sostenere l'inclusione degli studenti, di leggere in modo positivo tutto ciò che fino ad ora rischia di essere motivo di esclusione, la valorizzazione dell'individualità e delle differenze, il sostegno alla cittadinanza attiva, la conoscenza dei mondi possibili, fornendo un'occasione di conoscenza delle opportunità che l'Università può offrire a tutti gli studenti per valorizzare l'individualità di ciascuno, scoprire le proprie aspirazioni e trovare una corrispondenza nel mondo reale;

intende affidare a un esperto di particolare e comprovata specializzazione un incarico individuale di prestazione d'opera autonoma per il supporto a coordinamento delle attività per l'avvio del progetto di cui alle premesse.

L'attività oggetto dell'incarico sarà svolta con autonoma organizzazione, in modalità a distanza, con l'ausilio di propri strumenti tecnologici e piattaforme digitali, o in presenza, presso le strutture universitarie, e consisterà nel supporto al coordinamento e monitoraggio operativo del progetto: definizione della mappa l'intero perimetro del progetto – WBS; supporto al Coordinamento dell'erogazione dei servizi didattici e attività di tutoring (rispetto delle scadenze e il mantenimento degli standard qualitativi prefissati); progettazione e gestione del ciclo di raccolta e analisi dei dati di monitoraggio; elaborazione della reportistica periodica; sviluppo e implementazione del piano di comunicazione e disseminazione dei risultati di progetto mediante la realizzazione di materiali informativi e la selezione dei canali digitali idonei.

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta dal mese di ottobre 2026 e dovrà concludersi entro il 31 luglio 2027.

Si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea di secondo livello nell'Area tematica di Scienze Politiche e della Comunicazione;
- esperienza di almeno un anno in attività formative/orientative tra Scuole/Università.

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivo pari a **30**. I titoli valutabili ed i relativi punteggi sono i seguenti:

- 1) Possesso di specifiche conoscenze legate al mondo della formazione e orientamento Scuole/Università, attestate da titoli o partecipazione a progetti specifici: **fino ad un massimo di punti 12;**
- 2) Esperienze nell'organizzazione di supporto ad attività formativa e gestione gruppi: **fino ad un massimo di punti 10;**

- 3) Esperienze nell'ambito di pianificazione gestionale e della comunicazione: **fino ad un massimo di punti 8.**

L'attività prevede un compenso pari a € 16.600,00 lordo percipienti. Il compenso sarà liquidato in rate bimestrali, previa presentazione di notula o fattura e della relazione sulle attività svolte.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate **per via telematica utilizzando la piattaforma Pica** (Piattaforma Integrata Concorsi Atenei) disponibile alla pagina <https://pica.cineca.it/unipv/unipaviaxte2026> **entro il termine del 18 settembre 2026 ore 12:00 AM**, seguendo le istruzioni contenute nelle Linee guida per la compilazione della domanda di partecipazione pubblicate alla pagina sopra indicata.

È possibile accedere all'applicazione tramite SPID o CIE o tramite registrazione al sistema per la quale verrà richiesto il possesso di un indirizzo di posta elettronica. I candidati che accedono senza SPID o CIE dovranno perfezionare la propria candidatura mediante firma olografa della domanda di partecipazione, da scansionare e caricare a sistema, o mediante firma digitale della stessa. L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso. La data e l'ora di presentazione telematica della domanda di partecipazione saranno certificate dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail¹.

Alla domanda deve essere allegato il proprio curriculum vitae, utilizzando il formato scaricabile dalla piattaforma PICA, e una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità². **Il curriculum dovrà contenere tutte le informazioni utili alla selezione.**

Apposita commissione esaminatrice valuterà i curricula mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste. Il suddetto esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti, purché inerenti le funzioni oggetto dell'incarico. Riceveranno un punteggio ed entreranno in graduatoria esclusivamente i curricula che presentano tutti i requisiti richiesti del presente bando. Qualora dai curricula non emergessero tutti gli elementi idonei a valutare con adeguatezza il profilo dei candidati, la Commissione si riserva la facoltà di effettuare un colloquio di approfondimento. Non potrà essere assegnato un incarico a candidati che otterranno una votazione inferiore a 21/30.

¹ Entro la scadenza prevista per la presentazione delle domande il sistema consente il salvataggio dell'istanza in modalità bozza onde consentirne il successivo perfezionamento ed invio. In caso di necessità, sempre entro il termine utile per la presentazione, è possibile altresì ritirare una domanda già inviata e presentarne una nuova. Per maggiori informazioni consultare le Linee guida per la compilazione della domanda di partecipazione. Si avvisa che il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

² Per caricare gli allegati nella procedura online devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, in formato pdf/a. Ciascun documento non deve avere una dimensione superiore ai 30 MB.

Ai sensi dell'art. 40, c. 1 del D.P.R. 445/2000, si invita a non allegare alla domanda di ammissione alcun certificato originale ovvero sua copia conforme. Eventuali certificazioni allegate non potranno essere prese in considerazione ai fini della valutazione della candidatura.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, se a seguito di controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente acquisiti conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità con il Rettore, il Direttore generale, un componente del Consiglio di Amministrazione.

Il presente bando e la graduatoria finale saranno pubblicati on-line all'Albo Ufficiale di Ateneo: <http://www-5.unipv.it/alboufficiale/> e nella pagina dei bandi PAT del Portale Amministrazione Trasparente: https://unipv.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina639_bandi-di-concorso.html

I dati personali trasmessi dai candidati sono trattati per la finalità di gestione della presente selezione ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679). L'informativa sul trattamento dati personali finalizzato allo svolgimento di procedure di selezione è consultabile sul sito web di Ateneo all'indirizzo: <http://privacy.unipv.it>³.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Patrizia Strozzi – Centro Orientamento.

Per informazioni: Centro Orientamento, C.so Carlo Alberto 5, 27100 Pavia – tel. 0382 984218 – email: corinfo@unipv.it. Si ricorda che la procedura informatica potrebbe subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche. In caso di problemi contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unipv>

Pavia, data del protocollo

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Spoldi
documento firmato digitalmente

MS/PS/mb

³ Link diretto all'informativa: <http://privacy.unipv.it/wp-content/uploads/2018/07/INFORMATIVAselezioni.pdf>