

BANDO PER L'AMMISSIONE
AL MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN "EXPLAINABLE
ARTIFICIAL INTELLIGENCE IN HEALTHCARE MANAGEMENT (xAIM)"
E AL MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN "EARTHQUAKE ENGINEERING".

A.A. 2026/2027

Apertura iscrizioni: 17/07/2026

Sommario

Art. 1 - Attivazione	2
Art. 2 - Candidatura per l'ammissione al corso	2
Art. 3 - Candidati in possesso di un titolo accademico estero	3
Art. 4 - Immatricolazione al Master	3
Art. 5 - Assicurazioni	4
Art. 6 - Conclusione del Master	4
Art. 7 - Pubblicità degli atti	4
Art. 8 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali	4
Art. 9 - Norme di rimando	4
Art. 10 - Responsabile del Procedimento	5

Art. 1 - Attivazione

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2026/2027, ai sensi degli artt. 10, 36, 37, 38, 62 e 69 dello Statuto, dell'art. 3 comma 9 del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, dell'art. 12 del Regolamento didattico di Ateneo nonché del Regolamento per l'istituzione di corsi per master universitario, corsi di perfezionamento e corsi di aggiornamento e formazione permanente, i seguenti Master Universitari di I e II livello:

ALLEGATO	MASTER	LIV.	DIPARTIMENTO DI AFFERENZA
26-ECON-M1-632	eXplainable Artificial Intelligence in healthcare Management (xAIM)	I	SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI
26-DICA-M2-609	Earthquake Engineering	II	INGEGNERIA CIVILE E ARCHITETTURA

Le caratteristiche dei Master, i requisiti di ammissione, le modalità di selezione, la documentazione da produrre, i termini di iscrizione, i costi e gli eventuali supporti economici sono dettagliatamente descritti negli Allegati al presente Bando, di cui costituiscono parte integrante.

Il presente Bando ha valore di notifica a tutti gli effetti. Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto saranno resi noti, **in via esclusiva**, con la pubblicazione alle , con la pubblicazione alle [pagine web dedicate ai Master](#).

Art. 2 - Candidatura per l'ammissione al corso

Per candidarsi al Master di interesse, occorre eseguire l'apposita procedura su:

- [Area Riservata](#) per iscriversi al Master di I livello in "eXplainable Artificial Intelligence in healthcare Management" (xAIM)
- [DreamApply](#) per iscriversi al Master di II livello in "Earthquake Engineering"

entro i termini stabiliti nei singoli Allegati al presente Bando.

In entrambi i casi, la procedura per candidarsi all'ammissione si svolge in due fasi:

1. REGISTRAZIONE: accedere alla **piattaforma di riferimento** e REGISTRARSI, compilando i dati richiesti. A conclusione dell'inserimento dei dati, sono assegnati il NOME UTENTE e la PASSWORD, da conservare per utilizzo nelle successive fasi.

2. ISCRIZIONE: accedere alla piattaforma di riferimento con le credenziali ottenute. Eseguito il LOGIN:

- sull'**Area Riservata** > selezionare la voce di menu SEGRETERIA, quindi la voce TEST DI AMMISSIONE, selezionare ISCRIZIONE CONCORSI e scegliere il corso di studio di proprio interesse (se non compare il link SEGRETERIA, cliccare su uno dei corsi di studio presenti, sotto il titolo "Scegli la carriera sulla quale operare")
- su **DreamApply** > selezionare il corso di interesse e seguire le istruzioni date dal sistema.

Documenti da caricare per l'iscrizione:

- scansione (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione
- documentazione richiesta all'articolo "Allegati alla procedura on-line di iscrizione al corso" degli allegati al presente Bando.

3. PAGAMENTO del "*contributo di ammissione al Master*" di importo pari a 50 euro entro i termini stabiliti negli allegati al presente Bando - [modalità di pagamento on line PagoPA](#) che permette l'immediata visibilità dell'accredito.

Per i candidati internazionali residenti all'estero, il pagamento può avvenire esclusivamente con carta di credito, sempre utilizzando la funzione PagoPA.

Note:

- **In nessun caso verrà rimborsato il contributo versato**
- Si informa che, ai sensi dell'articolo 40 comma 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e ss.mm.ii., l'Università non può richiedere né accettare certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni e da Gestori di Pubblici Servizi
- Non verranno accettate domande prive, in tutto o in parte, della documentazione richiesta
- I candidati risultati privi dei requisiti di ammissione saranno esclusi
- La comunicazione di esclusione verrà resa nota mediante pubblicazione al sito web della Segreteria Organizzativa del Master
- Non saranno inviate comunicazioni personali.

Decorso il termine prescritto per l'ammissione, se il numero delle domande presentate risultasse inferiore al numero massimo dei posti previsti dal Master di riferimento, il Collegio dei Docenti si riserva di valutare la riapertura dei termini di iscrizione. In tal caso saranno accettate domande sino al raggiungimento dei posti disponibili secondo l'ordine di completamento della domanda di ammissione nella procedura on-line. Se invece il numero di candidati superasse il numero dei posti disponibili, il Collegio dei Docenti avvierà la fase di selezione come descritto (art. 7) nei singoli Allegati al presente Bando.

Art. 3 - Candidati in possesso di un titolo accademico estero

Possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Master prescelto. L'immatricolazione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte del competente Collegio dei Docenti nonché al superamento della eventuale selezione di cui all'articolo "Requisiti di Ammissione" degli Allegati al presente Bando.

I **candidati internazionali residenti all'estero** sono tenuti al rispetto delle *Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari*, consultabili al [sito del Ministero dell'Università e della Ricerca](#).

In particolare, se richiedenti **VISTO**, dovranno completare l'iscrizione anche al **portale University** rivolgendosi alla Segreteria Organizzativa (riferimenti: articolo "Sito web e segreteria organizzativa" dei singoli Allegati).

I **candidati con titolo accademico conseguito all'estero** sono tenuti a seguire le istruzioni indicate nel box "Titolo accademico conseguito all'estero" della [pagina web dedicata](#) alle procedure di iscrizione e immatricolazione. Durante l'iscrizione on-line al concorso dovranno caricare, entro i termini stabiliti negli Allegati al presente Bando, la scansione dei seguenti documenti:

1. **Titolo accademico** richiesto per l'ammissione
2. **Transcript of records** (certificato di laurea con gli esami sostenuti e le relative votazioni)
3. **Dichiarazione di valore in loco** (DoV).

In **alternativa** alla "Dichiarazione di valore in loco", l'Ateneo riconosce validi i seguenti documenti:

- **Attestato di Comparabilità CIMEA**
- **Diploma supplement** (se il titolo di accesso al Master è rilasciato da un Ateneo europeo)
- **Attestato di Corrispondenza** scaricabile dalla [Banca Dati Automatica del Riconoscimento \(ARDI\)](#).

Per perfezionare l'immatricolazione, la **documentazione richiesta deve essere prodotta in originale**, entro il termine previsto per l'immatricolazione, presso l'**Ufficio Master** - Servizio Medicina e Post Laurea - Via Ferrara 5, 27100 Pavia. Si precisa inoltre che il **titolo accademico dovrà essere corredato di Legalizzazione o Apostille** oppure di **Attestazione di Verifica CIMEA**.

In caso di immatricolazione, i cittadini non comunitari dovranno presentare copia del permesso di soggiorno.

I **cittadini italiani in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero**, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, devono attenersi alle medesime modalità indicate per i *candidati internazionali residenti all'estero*.

Art. 4 - Immatricolazione al Master

La graduatoria/elenco degli ammessi al Master sarà pubblicata mediante avviso sul sito web della Segreteria Organizzativa del Master di riferimento e ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. **Non saranno pertanto inviate comunicazioni personali.**

I candidati dovranno provvedere al pagamento del contributo di iscrizione entro il termine perentorio di **7 giorni** dalla comunicazione di apertura delle immatricolazioni da parte della Segreteria Organizzativa di riferimento.

I candidati comunitari e non comunitari che hanno conseguito un titolo accademico all'estero devono attenersi alle scadenze riportate puntualmente all'art. 3.

L'Ufficio Master provvederà ad immatricolare gli aventi diritto, dopo aver ricevuto il pagamento del contributo di iscrizione e la documentazione richiesta entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate.

[I candidati sono immatricolati sotto condizione dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Qualora dalla documentazione presentata dal concorrente emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera]

Saranno considerati **rinunciatori** i candidati che non completeranno la procedura di immatricolazione **entro il termine perentorio di 7 giorni** dalla comunicazione di apertura delle immatricolazioni da parte della Segreteria Organizzativa di riferimento.

Il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione I.V.A in quanto i Master rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo e non in quella commerciale. Non potrà pertanto essere rilasciata alcuna fattura.

In nessun caso verrà rimborsato il contributo versato.

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo e-mail personale una comunicazione di *"Benvenuto"* con la quale sarà indicato l'**indirizzo e-mail di Ateneo**. Lo studente tenuto a monitorare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le **nuove credenziali di accesso** ai servizi online di Ateneo (es: Area Riservata, WiFi).

Coloro che sono già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall'Università degli studi di Pavia, manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all'Area Riservata. È sempre possibile procedere alla loro modifica utilizzando la specifica funzione *"Cambio Password Servizi di Ateneo"*.

Art. 5 - Assicurazioni

L'Università degli Studi di Pavia, a norma del DPR del 30 giugno 1965 n.1124, bis e successive modificazioni, garantisce, limitatamente alle attività che si riferiscono al Master, idonea tutela contro gli infortuni INAIL e adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti dalla Responsabilità Civile verso Terzi.

Art. 6 - Conclusione del Master

Il Master si concluderà entro l'anno accademico di attivazione (30 aprile 2028). Nel caso di Master biennali, la conclusione avviene entro la fine dell'anno accademico successivo a quello di attivazione (30 aprile 2029).

Art. 7 - Pubblicità degli atti

L'elenco degli ammessi per ogni fase del procedimento, la data di inizio del Master, il calendario delle attività nonché qualsiasi comunicazione ai candidati verranno resi noti mediante pubblicazione al sito web della Segreteria Organizzativa del Master prescelto.

I candidati potranno prendere visione dell'**elenco/graduatoria finale** collegandosi al sito web della Segreteria Organizzativa del Master.

Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al contenuto del presente bando saranno resi noti, in via esclusiva, con la pubblicazione sulla pagina web dedicata al Master. La pubblicazione al sito internet costituisce notifica ai candidati, pertanto questi non riceveranno alcuna comunicazione dagli uffici competenti.

Art. 8 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali)

I dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università di Pavia per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

Il trattamento eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali quindi obbligatorio, pena l'esclusione. I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati da personale esplicitamente incaricato del trattamento, nel rispetto della vigente normativa in materia.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15 - 18 del Regolamento citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Art. 9 - Norme di rimando

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui Master Universitari ed in particolare al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, al *"Regolamento per l'istituzione di corsi per Master Universitario, Corsi di Perfezionamento e Corsi di Aggiornamento e Formazione Permanente"* dell'Università degli Studi di Pavia, ed ai Decreti Rettorali di Istituzione dei Master N. 1724/2025 del 11/07/2025 e N. 1475/2026 del 09/07/2026.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente Bando è la **Dott.ssa Silvia Bergamaschi** - Servizio Medicina e Post Laurea.

Per ulteriori informazioni - riferimenti di contatto:

- Ufficio **INFORMASTUDENTI - WELCOME POINT**
- Ufficio **MASTER** - E-mail: master.ateneo@unipv.it

Pavia, data del protocollo

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Alice Corradi)
[documento firmato digitalmente]