



UNIVERSITÀ DI PAVIA  
Dipartimento di  
Musicologia e Beni Culturali

Cremona, data del protocollo

**AVVISO DI SELEZIONE N. 4/2026  
DEL 09.03.2026**

**Incarichi individuali di prestazione occasionale o prestazione professionale presso il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali (art. 7, c. 6 D.L.vo 165/2001 e s.m.i.)**

Il Direttore del Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali dell'Università degli Studi di Pavia

- Ai sensi dell'art. 7, comma 6 del Decreto legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 e sm.i.;
- Visto il Regolamento dell'Ateneo emanato con D.R. del 26.01.2007 e modificato con D.R. del 14.04.2021;
- Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali Rep. n. 22/2026 Prot. n. 28592 del 18.02.2026;
- Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno;
- Considerato che si tratta di attività da svolgere a supporto del progetto di catalogazione e digitalizzazione dell'Archivio Umberto Milani e del catalogo generale dell'artista, responsabile scientifica prof.ssa Sara Fontana;
- Ritenuto opportuno provvedere;

intende affidare n. 2 incarichi individuali di prestazione occasionale o professionale ad esperti di particolari e comprovate competenze - aventi i seguenti oggetti:

**incarico n. 1: Digitalizzazione e catalogazione del materiale fotografico appartenente all'Archivio Umberto Milani, attualmente conservato a Milano presso lo studio di restauro Giovanni Rossi – finalizzata alla realizzazione del catalogo generale dell'artista Umberto Milani (Milano 1912-1969)**

**incarico n. 2: Revisione e correzione delle schede digitali esistenti e implementazione di nuove schede, la maggior parte delle quali appartiene all'Archivio Umberto Milani, attualmente conservato a Milano, presso lo studio di restauro Giovanni Rossi – finalizzata alla realizzazione del catalogo generale dell'artista Umberto Milani (Milano 1912-1969)**

**Specifiche degli incarichi**

Gli incarichi prevedono:

- **incarico n. 1:** digitalizzazione e catalogazione del materiale fotografico appartenente all'Archivio Umberto Milani, attualmente conservato a Milano, presso lo studio di restauro Giovanni Rossi;
- **incarico n. 2:** revisione e correzione delle schede digitali esistenti e implementazione di nuove schede finalizzate alla realizzazione del catalogo generale dell'artista Umberto Milani (Milano 1912-1969). La maggior parte dei materiali da consultare appartengono all'Archivio Umberto Milani, attualmente conservato a Milano, presso lo studio di restauro Giovanni Rossi

**Durata e luogo degli incarichi**

Le prestazioni dovranno essere svolte come di seguito:

- **incarico n. 1: entro il 31 dicembre 2026;**
- **incarico n. 2: entro il 31 marzo 2027**





# UNIVERSITÀ DI PAVIA

## Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali

Le attività, per le quali è responsabile la prof.ssa Sara Fontana, si svolgeranno da remoto presso lo studio degli incaricati.

### Titoli di studio richiesti

- incarico n. 1 e n. 2: Laurea magistrale in Storia dell'arte o titolo di studio dichiarato equipollente dalla Commissione giudicatrice

### Competenze e requisiti professionali richiesti

#### - incarico n. 1:

- dimostrabile conoscenza del sistema e delle procedure di catalogazione informatizzata del patrimonio culturale;
- esperienza pregressa di editing e correzione bozze di testi e cataloghi d'arte,
- esperienza pregressa nella realizzazione grafica di prodotti editoriali;
- esperienza pregressa nella gestione di archivi d'artista

#### - incarico n. 2:

- dimostrabile conoscenza del sistema e delle procedure di catalogazione informatizzata del patrimonio culturale;
- - esperienza pregressa nella redazione di schede di catalogo di opere d'arte;
- - esperienza pregressa nella gestione di archivi d'artista

### Compenso degli incarichi

I corrispettivi lordi sono fissati come di seguito:

incarico n. 1: € 1.950,00 importo lordo percipiente – al netto di IVA, se dovuta

incarico n. 2: € 1.950,00 importo lordo percipiente – al netto di IVA, se dovuta

da erogare in un'unica soluzione, dietro presentazione di fattura o notula professionale e dietro presentazione del prodotto richiesto.

La spesa graverà sul budget del Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali - fondi ContRic\_DPFM5\_Fontana - Bando "Contributo alla Ricerca" – LINEA ENHANCE SH, assegnati alla prof. Sara Fontana, Responsabile scientifico.

### Presentazione della domanda

Le domande di partecipazione (**Allegato n. 1**) – **sulle quali deve essere obbligatoriamente indicato per quale incarico si presenta la propria candidatura - pena l'esclusione dalla selezione** - dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali – Corso Garibaldi, 178 – 26100 Cremona - e pervenire perentoriamente entro il:

**24.03.2026 alle ore 12.00 Central European Time (CET)**

Le domande possono essere inviate con una delle seguenti modalità:

- **per posta elettronica ordinaria (e-mail)** al seguente indirizzo: [webmaster.musicologia@unipv.it](mailto:webmaster.musicologia@unipv.it);
- **per posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo: [amministrazione-centrale@certunipv.it](mailto:amministrazione-centrale@certunipv.it), anche utilizzando un indirizzo di posta elettronica certificata non personale. Farà fede la data e l'ora di trasmissione certificate dalla relativa attestazione temporale ivi contenuta.





UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di  
Musicologia e Beni Culturali

In allegato alla domanda di partecipazione, i candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

- *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo, datato, firmato e contenente ogni elemento idoneo a consentire la valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'incarico sopra indicato e compilato secondo il modello indicato al seguente link:  
[https://unipv.portaleamministrazionetrasparente.it/contenuto17621\\_modulistica\\_746.html](https://unipv.portaleamministrazionetrasparente.it/contenuto17621_modulistica_746.html)
- titolo di studio richiesto (se rilasciato da Pubblica Amministrazione: solo mediante autocertificazione);
- titoli rilasciati delle Pubbliche Amministrazioni: solo mediante autocertificazione;
- titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa - solo se rilasciati da Enti privati;
- documentazione dei requisiti professionali richiesti;
- **modulo A** compilato in ogni sua parte;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

**Ogni documento sottoscritto dai candidati dovrà essere presentato in duplice originale:**

- un originale dovrà riportare la firma autografa;
- l'altro dovrà riportare la dicitura **"Firmato da NOME e COGNOME – copia originale firmata conservata agli atti"**

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell'art.14 c.2, lett. a, b e c del Regolamento disciplinante la possibilità di conferire incarichi di natura occasionale o coordinata e continuativa:

- a) il Personale (di categoria D o EP se appartenente ai ruoli del personale T.A.) afferente a Struttura organizzativa diversa da quella del proponente, che dichiari di poter effettuare le prestazioni in orario di servizio, esibendo il relativo nulla osta del Responsabile della Struttura di afferenza;
- b) solo per le prestazioni occasionali, tutto il Personale afferente a Struttura organizzativa diversa da quella del proponente che si dichiari disponibile ad effettuare le prestazioni al di fuori dell'orario di servizio;
- c) persone esterne all'Università di Pavia.

Non hanno titolo a partecipare alla selezione ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. b e c) della Legge 240/2010 coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con i seguenti soggetti:

- a) Professori appartenenti al Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali dell'Università di Pavia;
- b) Rettore dell'Università di Pavia;
- c) Direttore Generale dell'Università di Pavia;
- d) Componente del Consiglio dell'Amministrazione dell'Università di Pavia.

### Selezione delle candidature

Apposita commissione valuterà i *curricula* mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche e i requisiti richiesti.

Il suddetto esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti, purché inerenti alle funzioni oggetto degli incarichi.

Qualora dai *curricula* non emergessero tutti gli elementi idonei a valutare con adeguatezza il profilo dei candidati, la Commissione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati, o anche solo una parte di essi, ad un colloquio di approfondimento. In tal caso i candidati saranno avvertiti, tramite posta elettronica o telefono, della data della prova orale con almeno 2 giorni di anticipo.





**UNIVERSITÀ DI PAVIA**  
**Dipartimento di**  
**Musicologia e Beni Culturali**

**Valutazione titoli e relativi punteggi massimi attribuibili**

Per la valutazione comparativa dei candidati, la Commissione esaminatrice dispone di 100 punti, riservati ai titoli presentati dai candidati secondo le seguenti tabelle:

**Incarico n. 1**

|                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Titolo di studio                                                                                                                                                                                                                 | FINO A PUNTI 30, di cui: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ per l'attinenza della tesi all'argomento oggetto dell'incarico: se attinente 5 punti</li><li>➤ voto di laurea:<ul style="list-style-type: none"><li>• da 105: 25 punti</li><li>• da 95 a 104: 20 punti</li><li>• da 85 a 94: 15 punti,</li><li>• da 75 a 84: 10 punti</li><li>• da 65 a 74: 5 punti)</li></ul></li></ul>                                                                                                                                                                                                                            |
| Conoscenza del sistema e delle procedure di catalogazione informatizzata del patrimonio culturale; esperienza pregressa di editing e correzione bozze di testi e cataloghi d'arte e realizzazione grafica di prodotti editoriali | FINO A PUNTI 40, di cui: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ FINO A PUNTI 15: dimostrabile conoscenza del sistema e delle procedure di catalogazione informatizzata del patrimonio culturale;</li><li>➤ FINO A PUNTI 10: per esperienza nell'ideazione e realizzazione grafica di prodotti editoriali;</li><li>➤ FINO A PUNTI 10: per familiarità con le nuove tecnologie, con particolare riguardo a sistemi audiovisivi, software di grafica, editing audiovideo, elaborazione e gestione di documenti testuali o grafico/testuali;</li><li>➤ FINO A PUNTI 5: per la conoscenza della lingua inglese</li></ul> |
| Esperienza pregressa nella gestione di archivi d'artista                                                                                                                                                                         | FINO A PUNTI 30, di cui: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ FINO A PUNTI 10: per esperienza nell'utilizzo di apparecchiature audiovisive professionali;</li><li>➤ FINO A PUNTI 20 per esperienza nella gestione di materiali d'archivio (fotografie, libri e cataloghi, documenti ....)</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |





UNIVERSITÀ DI PAVIA  
Dipartimento di  
Musicologia e Beni Culturali

**Incarico n. 2**

|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Titolo di studio                                                                                                                                                              | FINO A PUNTI 30, di cui: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ per l'attinenza della tesi all'argomento oggetto dell'incarico: se attinente 5 punti</li><li>➤ voto di laurea:<ul style="list-style-type: none"><li>• da 105: 25 punti</li><li>• da 95 a 104: 20 punti</li><li>• da 85 a 94: 15 punti,</li><li>• da 75 a 84: 10 punti</li><li>• da 65 a 74: 5 punti)</li></ul></li></ul> |
| Conoscenza del sistema e delle procedure di catalogazione informatizzata del patrimonio culturale; esperienza pregressa nella redazione di schede di catalogo di opere d'arte | FINO A PUNTI 40, di cui: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ FINO A PUNTI 15: dimostrabile conoscenza del sistema e delle procedure di catalogazione informatizzata del patrimonio culturale;</li><li>➤ FINO A PUNTI 20: per esperienza nella redazione di schede di catalogo di opere d'arte;</li><li>➤ FINO A PUNTI 5: per la conoscenza della lingua inglese</li></ul>             |
| Esperienza pregressa nella gestione di archivi d'artista                                                                                                                      | FINO A PUNTI 30, di cui: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ FINO A PUNTI 10: per esperienza nell'individuare le relazioni tra tipologie di materiali d'archivio eterogenee;</li><li>➤ FINO A PUNTI 20 per esperienza nella gestione di materiali d'archivio (schede cartacee, fotografie, libri e cataloghi, documenti ....)</li></ul>                                               |

La procedura comparativa di selezione per i 2 incarichi sarà superata dai 2 candidati che otterranno una valutazione di almeno 65 punti.

Il presente avviso sarà pubblicato on-line all'Albo Ufficiale di Ateneo: <https://alboufficiale.unipv.it> e sul Portale Amministrazione Trasparente – P.A.T. – dell'Università di Pavia: [https://unipv.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina639\\_bandi-di-concorso.html](https://unipv.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina639_bandi-di-concorso.html)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990 il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali prof. Daniele Sabaino.

Scrivere a [webmaster.musicologia@unipv.it](mailto:webmaster.musicologia@unipv.it) per comunicare ogni variazione di quanto indicato nella domanda o per avere qualsiasi informazione inerente alla presentazione della stessa.





**UNIVERSITÀ DI PAVIA**  
**Dipartimento di**  
**Musicologia e Beni Culturali**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
(Prof. Daniele Sabaino)  
documento firmato digitalmente

**Allegati:**

- Allegato n. 1 (Fac-simile domanda)
- modulo A
- modello di autocertificazione
- informativa privacy

