



ALLEGATO 23-CHIR-M1-273

Sommario

Art. 1 - Tipologia	2
Art. 2 - Obiettivi formativi, sbocchi professionali e attrattività del corso	2
Art. 3 - Ordinamento didattico	2
Art. 4 - Valutazione dell'apprendimento in itinere	6
Art. 5 - Prova finale e conseguimento del titolo	6
Art. 6 - Docenti	7
Art. 7 - Requisiti di ammissione	7
Art. 8 - Scadenza procedura on-line di iscrizione al corso	8
Art. 9 - Allegati alla procedura on-line di iscrizione al corso	8
Art. 10 - Tasse e contributi	8
Art. 11 - Sito web e segreteria organizzativa	8
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (allegato)	

Art. 1 - Tipologia

L'Università degli Studi di Pavia attiva per l'a.a. 2023/24, il master Universitario di **primo livello** in "**Management per le Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie**" presso il **DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICO-CHIRURGICHE, DIAGNOSTICHE E PEDIATRICHE**.

Edizione: 6

Area di afferenza: AREA SANITARIA

Art. 2 - Obiettivi formativi, sbocchi professionali e attrattività del corso

Il Master di I livello in "Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie" è un corso di formazione avanzata con lo scopo di far acquisire competenze specifiche nell'area gestionale-organizzativa e si focalizza sull'interazione fra individui ed organizzazioni sanitarie. Il professionista sanitario con funzioni di coordinamento deve possedere conoscenze, competenze e abilità specifiche, che gli consentano di affrontare tutte le situazioni che richiedano di garantire la gestione delle risorse umane, strumentali e tecnologiche, e dei processi assistenziali, diagnostici, preventivi e riabilitativi. L'obiettivo formativo del Master è di costruire una figura professionale specialista dell'area del Management, con competenze avanzate e specifiche dell'area delle professioni sanitarie al fine di garantire una risposta di elevata qualità anche in termini organizzativi ai cittadini che manifestano un bisogno di salute.

La figura professionale formata nel Master può trovare sbocco in settori quali: strutture sanitarie pubbliche e private, che abbiano istituito le funzioni di coordinamento, con responsabilità funzionale e organizzativa di ogni struttura semplice, complessa, dipartimentale in linea e come disciplinato con l'art.6 della Legge 43 del 2006.

Sono previste **borse di studio INPS per dipendenti della Pubblica Amministrazione in servizio a copertura totale** della tassa di iscrizione al Master

Art. 3 - Ordinamento didattico

Il Master è di durata annuale e prevede un monte ore di 1500 ore, articolato secondo la tabella sottostante.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari (CFU).

I Moduli di insegnamento sono così organizzati e verranno tenuti in lingua Italiana

Nome	SSD	Lingua	DF(h)	STD(h)	DAD(h)	ES(h)	Tot(h)	CFU
POLITICHE SOCIO SANITARIE E ANALISI ORGANIZZATIVE								
POLITICHE SOCIO SANITARIE E ANALISI ORGANIZZATIVE 1	MED/41 ANESTESIOLOGIA	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: <ul style="list-style-type: none">- Il cambiamento istituzionale ed organizzativo del SSN- I cambiamenti della pubblica amministrazione- Problemi prioritari di salute- Dati informativi a supporto delle decisioni in ambito socio-sanitario- Obiettivi socio-sanitari- Analisi della domanda- Tecniche di identificazione e soluzione dei problemi- I percorsi di cura- I modelli sanitari							

POLITICHE SOCIO SANITARIE E ANALISI ORGANIZZATIVE 2	MED/38 PEDIATRIA GENERALE E SPECIALISTICA	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Il cambiamento istituzionale ed organizzativo del SSN - I cambiamenti della pubblica amministrazione - Problemi prioritari di salute - Dati informativi a supporto delle decisioni in ambito socio-sanitario - Obiettivi socio-sanitari - Analisi della domanda - Tecniche di identificazione e soluzione dei problemi - I percorsi di cura - I modelli sanitari							
POLITICHE SOCIO SANITARIE E ANALISI ORGANIZZATIVE 3	MED/40 GINECOLOGIA E OSTETRICIA	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Il cambiamento istituzionale ed organizzativo del SSN - I cambiamenti della pubblica amministrazione - Problemi prioritari di salute - Dati informativi a supporto delle decisioni in ambito socio-sanitario - Obiettivi socio-sanitari - Analisi della domanda - Tecniche di identificazione e soluzione dei problemi - I percorsi di cura - I modelli sanitari							
POLITICHE SOCIO SANITARIE E ANALISI ORGANIZZATIVE 4	MED/07 MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Il cambiamento istituzionale ed organizzativo del SSN - I cambiamenti della pubblica amministrazione - Problemi prioritari di salute - Dati informativi a supporto delle decisioni in ambito socio-sanitario - Obiettivi socio-sanitari - Analisi della domanda - Tecniche di identificazione e soluzione dei problemi - I percorsi di cura - I modelli sanitari							
PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI	SECS-P/08 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	Italiano	32	28	0	40	100	4
	Contenuti: - La programmazione sanitaria - Gestione per progetti/obiettivi - Il processo produttivo in ambito sanitario e la valutazione degli outcome - Nuovi modelli organizzativi ed assistenziali per l'ospedale ed il territorio							
PROGRAMMAZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE								
PROGRAMMAZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE 1	MED/44 MEDICINA DEL LAVORO	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Gestione del personale - Normativa in materia di dotazioni organiche - Processi di assistenza - Aspetti giuridici della professione - La responsabilità professionale							
PROGRAMMAZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE 2	MED/45 SCIENZE INFERMIERISTICHE GENERALI, CLINICHE E PEDIATRICHE	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Gestione del personale - Normativa in materia di dotazioni organiche - Processi di assistenza - Aspetti giuridici della professione - La responsabilità professionale							

PROGRAMMAZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE 3	MED/45 SCIENZE INFERMIERISTICHE GENERALI, CLINICHE E PEDIATRICHE	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Gestione del personale - Normativa in materia di dotazioni organiche - Processi di assistenza - Aspetti giuridici della professione - La responsabilità professionale							
PROGRAMMAZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE 4	IUS/21 DIRITTO PUBBLICO COMPARATO	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Gestione del personale - Normativa in materia di dotazioni organiche - Processi di assistenza - Aspetti giuridici della professione - La responsabilità professionale							
LA PERFORMANCE PROFESSIONALE DELLE RISORSE UMANE ASSEGNATE	MED/25 PSICHIATRIA	Italiano	24	21	0	30	75	3
	Contenuti: - Le competenze manageriali e loro valutazione - Il gruppo di lavoro come strumento operativo - La motivazione nel contesto organizzativo - Analisi dei processi sociali nel contesto organizzativo - Etica e gestione della risorsa umana							
GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE PER GLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO								
GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE PER GLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO	SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	Italiano	16	14	0	20	50	2
	Contenuti: - Il budget applicato ai processi dell'area sanitaria - Programmazione e controllo di gestione - Contabilità per centri di costo e centri di responsabilità - Il Processo di budgeting - Il sistema informativo - La gestione degli approvvigionamenti - L'Information Communication Technology (ICT) - Elementi di base di informatica							
GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE PER GLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO 2	MED/43 MEDICINA LEGALE	Italiano	16	14	0	20	50	2
	Contenuti: - Il budget applicato ai processi dell'area sanitaria - Programmazione e controllo di gestione - Contabilità per centri di costo e centri di responsabilità - Il Processo di budgeting - Il sistema informativo - La gestione degli approvvigionamenti - L'Information Communication Technology (ICT) - Elementi di base di informatica							
FORMAZIONE NEI SERVIZI SANITARI								
FORMAZIONE NEI SERVIZI SANITARI 1	MED/45 SCIENZE INFERMIERISTICHE GENERALI, CLINICHE E PEDIATRICHE	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Rilevazione dei bisogni formativi e progettazione di percorsi di formazione - La formazione continua - E-learning - Il processo di apprendimento degli adulti - La valutazione della formazione - L'apprendimento sul campo							

FORMAZIONE NEI SERVIZI SANITARI 2	M-PED/03 DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Rilevazione dei bisogni formativi e progettazione di percorsi di formazione - La formazione continua - E-learning - Il processo di apprendimento degli adulti - La valutazione della formazione - L'apprendimento sul campo							
FORMAZIONE NEI SERVIZI SANITARI 3	MED/43 MEDICINA LEGALE	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Rilevazione dei bisogni formativi e progettazione di percorsi di formazione - La formazione continua - E-learning - Il processo di apprendimento degli adulti - La valutazione della formazione - L'apprendimento sul campo							
RICERCA DELLE EVIDENZE								
RICERCA DELLE EVIDENZE 1	MED/41 ANESTESIOLOGIA	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Igiene generale ed applicata - Epidemiologia - Ricerca delle evidenze - Ricerca bibliografica - Metodologia della ricerca qualitativa e quantitativa - Principi di statistica - Principi di informatica							
RICERCA DELLE EVIDENZE 2	MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Igiene generale ed applicata - Epidemiologia - Ricerca delle evidenze - Ricerca bibliografica - Metodologia della ricerca qualitativa e quantitativa - Principi di statistica - Principi di informatica							
RICERCA DELLE EVIDENZE 3	SECS-S/03 STATISTICA ECONOMICA	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Igiene generale ed applicata - Epidemiologia - Ricerca delle evidenze - Ricerca bibliografica - Metodologia della ricerca qualitativa e quantitativa - Principi di statistica - Principi di informatica							
RICERCA DELLE EVIDENZE 4	MED/45 SCIENZE INFERMIERISTICHE GENERALI, CLINICHE E PEDIATRICHE	Italiano	8	7	0	10	25	1
	Contenuti: - Igiene generale ed applicata - Epidemiologia - Ricerca delle evidenze - Ricerca bibliografica - Metodologia della ricerca qualitativa e quantitativa - Principi di statistica - Principi di informatica							
QUALITÀ, GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO								

QUALITÀ, GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO 1	SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	Italiano	16	14	0	20	50	2
	Contenuti: - La consulenza per il miglioramento della qualità dei processi organizzativi e formativi - Project management e pianificazione strategica. - Risk management - Certificazione ISO - Gestione del rischio e della documentazione clinica							
QUALITÀ, GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO 2	MED/50 SCIENZE TECNICHE MEDICHE APPLICATE	Italiano	16	14	0	20	50	2
	Contenuti: - La consulenza per il miglioramento della qualità dei processi organizzativi e formativi - Project management e pianificazione strategica. - Risk management - Certificazione ISO - Gestione del rischio e della documentazione clinica							
PARZIALE							750	30
Tirocinio/Stage		Italiano					500	20
Prova finale							250	10
TOTALE							1500	60
DF Didattica frontale; STD Studio; DAD Didattica a distanza; ES Esercitazione;								

Tirocinio/Stage

Il tirocinio si svolgerà presso Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia, ASST della Provincia di Pavia, ASST della Provincia di Lodi, ASST Papa Giovanni XXIII Polo di Bergamo, ASST ovest MI, Istituto Europeo Oncologico e altre aziende sanitarie pubbliche e private, all'interno della Regione Lombardia ed altre Regioni, con le quali è già formalizzato un rapporto da apposite convenzioni.

Sulla base dell'Accordo, ai sensi dell'articolo 6, comma 3, della legge 1 febbraio 2006, n. 43 e dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sulla proposta del Ministro della salute concernente l'istituzione della funzione di coordinamento per i profili delle professioni sanitarie di cui all'articolo 6 della legge 1 febbraio 2006, n. 43. Punto 15bisB - Repertorio Atti n. 169/CSR, si precisa che la formazione deve prevedere l'espletamento di un tirocinio formativo obbligatorio di almeno 500 ore, da espletarsi presso aziende sanitarie, aziende ospedaliere, aziende ospedaliero-universitarie, enti classificati e istituti di ricovero e cura a carattere scientifico.

La partecipazione da parte degli iscritti alle diverse attività formative è così strutturata:

- attività di tirocinio, esercitazioni pratiche e di laboratorio: frequenza obbligatoria
- attività di didattica frontale o a distanza: frequenza obbligatoria nella percentuale del 75% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

Art. 4 - Valutazione dell'apprendimento in itinere

Verrà effettuata:

- con verifiche in itinere;
- al termine degli stage, a cura dei responsabili degli stessi che ne forniscono relazione al Coordinatore del Master.

Art. 5 - Prova finale e conseguimento del titolo

L'esame finale consisterà nella discussione di una tesi relativa al Progetto Operativo/Didattico su di un tema specifico oggetto di studio; la valutazione sarà espressa in /110.

A conclusione del Master, ai partecipanti che abbiano svolto tutte le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, previo il superamento

dell'esame finale verrà rilasciato il **Diploma di Master Universitario di primo livello in "Management per le Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie"**

Art. 6 - Docenti

Gli insegnamenti del Master Universitario saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da Docenti di altri Atenei italiani e/o esteri e da Esperti esterni altamente qualificati.

Art. 7 - Requisiti di ammissione

Il master è rivolto a chi abbia conseguito il Diploma di laurea triennale ai sensi del D.M. 270/04, in una delle seguenti classi:

- (L/SNT4) Classe delle lauree in Professioni sanitarie della prevenzione
- (L/SNT2) Classe delle lauree in Professioni sanitarie della riabilitazione
- (L/SNT1) Classe delle lauree in Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica
- (L/SNT3) Classe delle lauree in Professioni sanitarie tecniche

Il master è rivolto anche a chi abbia conseguito il Diploma di laurea triennale conseguito ai sensi del D.M. 509/99, in una delle seguenti classi:

- (SNT/4) Classe delle lauree in professioni sanitarie della prevenzione
- (SNT/2) Classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione
- (SNT/1) Classe delle lauree in professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica
- (SNT/3) Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche

e previgenti ordinamenti.

Diploma universitario delle professioni Infermieristiche, Ostetriche, Vigiliatrici d'Infanzia, Igienisti Dentali, Tecnico Audiometrista, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, Tecnico di Neurofisiopatologia, Tecnico Ortopedico, Tecnico Audioprotesista, Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusione Cardiovascolare, Dietista, Podologo, Fisioterapista, Logopedista, Ortottista - Assistente di Oftalmologia, Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva, Tecnico Riabilitazione Psichiatrica, Terapista Occupazionale, Educatore Professionale, Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, Assistente Sanitario o diplomi ad esso equipollenti, ai sensi della vigente legislazione, ritenuti validi per l'ammissione ai Master di I livello.

I candidati devono inoltre essere:

- Iscritti all'ordine professionale
- Abilitati all'esercizio della professione

Il numero di iscritti massimo è pari a 40.

Il numero di iscritti minimo per attivare il corso è 10.

Il Collegio docenti potrà altresì valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, una Commissione composta dal Coordinatore/Direttore e da due docenti del Corso effettuerà una selezione e formulerà una graduatoria di merito, espressa in centesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1) Curriculum formativo e professionale fino ad un massimo di 40 punti così ripartiti:

- Laurea Specialistica/magistrale SNT_SPEC/1 o LM/SNT1; SNT_SPEC/2 o LM/SNT2; SNT_SPEC/3 o LM/SNT3; SNT_SPEC/4 o LM/SNT4 -> 10 punti
- Master universitari -> 3 punti per master fino ad un massimo di 6 punti
- Corsi di perfezionamento -> 2 punti per corso fino ad un massimo di 2 punti
- Esperienza di coordinamento -> 2 punti per anno di esperienza fino ad un massimo di 16 punti
- Esperienza clinica -> 1 punto per anno di esperienza fino ad un massimo di 6 punti

2) Fino a un massimo di 20 punti per il voto di laurea triennale o titolo equipollente (i voti di diploma espressi in altre unità saranno riportati a 110):

- Voto di laurea fino a 90/110 -> 4 punti
- Voto di laurea da 91 a 100/110 -> 6 punti
- Voto di laurea da 101 a 105/110 -> 10 punti
- Voto di laurea da 106 a 109/110 -> 15 punti

- Voto di laurea 110/110 e lode -> 20 punti

3) Fino ad un massimo di punti 40 a seguito di un colloquio inerente le materie di management delle professioni sanitarie.

In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane. In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno rimessi a disposizione secondo la graduatoria di merito, fino ad esaurimento dei posti stessi.

Art. 8 - Scadenza procedura on-line di iscrizione al corso

I candidati devono completare la procedura di ammissione descritta dal bando a decorrere dal 16/11/2023 ed entro il 06/02/2024.

I requisiti richiesti dal bando e allegato devono essere posseduti entro la scadenza prevista per le iscrizioni.

Art. 9 - Allegati alla procedura on-line di iscrizione al corso

I candidati devono allegare durante la procedura on line di iscrizione al Master:

- il **curriculum vitae** completo dell'indicazione dei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione
- la **dichiarazione sostitutiva** di certificazione relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato.

Art. 10 - Tasse e contributi

Immatricolazione

L'iscritto al Master dovrà versare per l'a.a. 2023/24 la somma di **€ 2.150,00** comprensiva di: € 16,00 (imposta di bollo) e € 142,00 (Spese di segreteria).

Tale importo si verserà in **unica soluzione all'atto dell'immatricolazione**.

Enti o Soggetti esterni nazionali o internazionali potranno contribuire al funzionamento del master mediante l'erogazione di borse di studio finalizzate ad iscrizione/frequenza tirocini. In caso di finalizzazione dei predetti accordi, ne verrà data pubblicità sul sito del master così come verranno pubblicati i criteri di assegnazione.

Prova finale

Per essere ammessi alla prova finale i candidati devono presentare apposita domanda di ammissione ed effettuare il versamento di 116,00 quale contributo per il rilascio della pergamena (che include 2 marche da bollo da € 16,00 assolute in modo virtuale: una sulla pergamena e l'altra per la domanda di ammissione). Il costo della pergamena potrebbe essere aggiornato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data successiva alla pubblicazione del presente bando.

Esenzioni e borse

È in corso l'accreditamento presso l'INPS (Istituto Nazionale di Previdenza Sociale) per ottenere fino ad un massimo di n. 3 contributi dell'importo unitario di € 2.266,00 finalizzati alla copertura totale della quota di iscrizione in favore di dipendenti della pubblica amministrazione in servizio iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali di cui all'art. 1, comma 245, della legge 662/96 e in forza del D.M. 45/2007 che intendano partecipare al Master.

Ulteriori informazioni relative alle modalità di richiesta verranno rese disponibili ad accreditamento concluso.

Art. 11 - Sito web e segreteria organizzativa

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web:

<http://diplinchir.unipv.eu/site/home.html>

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

Segreteria Organizzativa

La Segreteria Organizzativa sarà collocata presso:

Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia e sarà gestita e dalla Dott.ssa Piera Bergomi e dalla Dott.ssa Lucia Chezzi

E1: piera.bergomi@unipv.it

E2: L.Chezzi@smatteo.pv.it

T: 338.3719000

T: 366.6236322

La persona di riferimento è la Dott.ssa Piera Bergomi insieme alla Dott.ssa Lucia Chezzi



Servizio Post laurea

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

MASTER "MANAGEMENT PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE"

Il/La sottoscritto/a _____ CF _____

nato/a a _____ il _____

preventivamente ammonito/a sulle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e consapevole di decedere dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445),

DICHIARA

di voler partecipare alla selezione per borse INPS – assegnazione contributo INPS

di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di: _____

presso l'Università di: _____

e di essere iscritto presso l'Ordine Professionale di: _____

Provincia: (___) A partire dal: _____

SEZIONE DA COMPILARE SOLO PER COLORO IN POSSESSO DI DIPLOMA UNIVERSITARIO CON ISCRIZIONE PRECEDENTE AL 2000

(Diploma universitario delle professioni Infermieristiche, Ostetriche, Vigilatrici d'Infanzia, Igienisti Dentali, Tecnico Audiometrista, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, Tecnico di Neurofisiopatologia, Tecnico Ortopedico, Tecnico Audioprotesista, Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare, Dietista, Podologo, Fisioterapista, Logopedista, Ortottista – Assistente di Oftalmologia, Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva, Tecnico Riabilitazione Psichiatrica, Terapista Occupazionale, Educatore Professionale, Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, Assistente Sanitario o diplomi ad esso equipollenti):

Denominazione: _____

Conseguito il _____ presso _____

con votazione: _____

Il titolo di studio è congiunto al seguente diploma di istruzione secondaria di secondo grado: (indicare tipo maturità)

Conseguito nell'anno _____ della durata di n. anni _____

presso l'Istituto _____

NOTA BENE – In caso di possesso di un titolo di Diploma Universitario rientrante in questa sezione, si prega di allegare alla documentazione anche la fotocopia del diploma universitario e della maturità conseguiti (se maturità quadriennale, comprensivo dell'anno aggiuntivo come da normativa)

Data _____

Firma _____

(Il modulo compilato deve essere allegato alla domanda di partecipazione online – vedi Art.9 del presente Allegato)