

**BANDO ERASMUS  
"BLENDED INTENSIVE PROGRAMME"**

*CODICE PROGETTO ERASMUS: 2022-1-IT02-KA131-HED-000055438*

*CODICE PROGETTO ERASMUS: 2023-1-IT02-KA131-HED-000135746*

Articolo 1 – PREMESSA	2
Articolo 2 - OGGETTO E FINALITÀ DEL BANDO	2
Articolo 3 - REQUISITI DI ELEGGIBILITÀ	2
Articolo 4 - RISORSE DISPONIBILI E SPESE AMMISSIBILI	4
Articolo 5 - PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE	5
Articolo 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE	6
Articolo 7 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE PROPOSTE	6
Articolo 8 - GESTIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE	7
Articolo 9 - RIFERIMENTI	7
Articolo 10 - INFORMAZIONI	7
Articolo 11 - INFORMATIVA AI SENSI DELLA EUROPEAN GENERAL DATA PROTECTION REGULATION	8

## Articolo 1 – PREMESSA

I Blended Intensive Programmes (BIP) sono **programmi di insegnamento** che prevedono **brevi periodi di attività formativa in presenza** combinata con **attività di apprendimento e cooperazione in modalità virtuale**, a cui possono partecipare gruppi di studenti, personale docente e staff amministrativo provenienti da diversi Paesi per collaborare a specifici compiti in modo collettivo e simultaneo.

I principali obiettivi dei BIP sono:

- il raggiungimento di un **numero ampio di discenti** di ogni provenienza, indirizzo e ciclo di studi e il coinvolgimento di **partecipanti provenienti da aree disciplinari con limitate opportunità di mobilità** o partecipanti con limitate possibilità di svolgere un periodo di mobilità di lunga durata;
- il miglioramento delle capacità di attuazione di nuovi **metodi di insegnamento e apprendimento** da parte degli istituti partner;
- lo **sviluppo di curricula transnazionali e transdisciplinari**, di **metodi di docenza e di apprendimento innovativi**.

## Articolo 2 - OGGETTO E FINALITÀ DEL BANDO

Sulla base dell'esito della candidatura dei progetti Erasmus 2022-1-IT02-KA131-HED-000055438 e 2023-1-IT02-KA131-HED-000135746 l'Università di Pavia mette a disposizione **30 contributi** pari a un massimo di **€ 7.000** ciascuno per la copertura dei costi organizzativi necessari alla pianificazione e realizzazione di BIP in partnership con Istituti di Istruzione Superiore partecipanti al programma Erasmus in qualità di **Programme Countries**<sup>1</sup>.

## Articolo 3 - REQUISITI DI ELEGGIBILITÀ

### 3.1. PARTENARIATO

Ciascun BIP deve essere progettato e realizzato da almeno **3 Istituti di Istruzione Superiore (di cui almeno due Istituti esteri)** titolari di ECHE<sup>2</sup> provenienti da almeno **3 Paesi** partecipanti al Programma Erasmus in qualità di Programme Country, che possono ricoprire i seguenti ruoli:

<sup>1</sup> **Paesi membri EU:** Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia.

**Paesi Terzi associati al Programma Erasmus:** Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Norvegia, Serbia, Turchia.

<sup>2</sup> L'elenco degli Istituti di Istruzione superiore titolari di ECHE è consultabile al seguente link <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/higher-education-institutions-holding-an-eche-2021-2027>

- **Coordinatore (UNIPV):** Istituto che ha la responsabilità di gestire il contributo finanziario unitario per l'organizzazione del BIP e si occupa della rendicontazione all'Agenzia Nazionale Erasmus;
- **Istituzione Ospitante:** potrà coincidere con il Coordinatore e sarà l'istituzione dove si svolgeranno le attività in presenza;
- **Istituzioni Inviante (Atenei partner europei):** Istituti di provenienza dei discenti del corso.

Al partenariato sarà richiesto di formalizzare un accordo Erasmus interistituzionale.

### 3.2. ORGANIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

I progetti BIP devono rispettare i seguenti requisiti:

- Il periodo di mobilità fisica deve avere una durata minima di **5 giorni** e una **durata massima di 30**;
- Il periodo di mobilità fisica può svolgersi presso l'**Università di Pavia** o **altra sede situata in Italia** (es. ente di ricerca, azienda, seminar hotels ecc...);
- Per la componente virtuale **non è fissata una durata minima**, ma è necessario che i discenti provenienti dai diversi istituti partner **collaborino in maniera collettiva e simultanea** per la realizzazione di specifiche attività formative che siano pienamente integrate e funzionali alla realizzazione degli obiettivi formativi del programma di apprendimento previsto;
- Per gli studenti, il BIP deve prevedere l'assegnazione di un **minimo di 3 crediti ECTS/CFU** (calcolati comprendendo la parte di attività fisica e la parte di attività virtuale);
- Il programma deve avere un **valore aggiunto** rispetto ai corsi o alle attività di formazione esistenti offerti dagli istituti di istruzione superiore partecipanti;
- Non può essere previsto il pagamento di alcuna quota di iscrizione; tuttavia, ai partecipanti può essere richiesto un contributo per le attività extra curriculari come visite culturali guidate non direttamente connesse al programma.

### 3.3. PARTECIPANTI

#### DISCENTI

Il BIP deve coinvolgere un numero **minimo di 15 e un massimo di 20 discenti** ovvero di destinatari delle attività di insegnamento o formazione **provenienti dalle istituzioni che fanno parte del partenariato multilaterale Erasmus**. Questi possono essere:

- **Studenti** iscritti a Corsi di Studio finalizzati al conseguimento di un titolo universitario o di un'altra qualifica di primo, secondo o terzo livello;
- **Personale accademico e amministrativo** impiegato presso un Istituto di Istruzione Superiore.

Altri partecipanti potrebbero provenire anche da Istituti di Istruzione Superiore che non fanno parte del consorzio BIP o da Istituzioni di Paesi partner, ma non contano per il minimo di partecipanti necessari all'eleggibilità del BIP.

## **PERSONALE DOCENTE E FORMATORI COINVOLTI NELL'EROGAZIONE DEL PROGRAMMA**

Il BIP deve coinvolgere figure che si occuperanno di erogare le attività formative previste. Questi possono essere:

- **Personale docente e amministrativo** impiegato presso un Istituto di istruzione superiore che partecipa al partenariato;
- **Personale che non fa parte del partenariato**, ma invitato da parte dell'istituto che organizza la parte fisica del BIP per una docenza in quanto esperto impiegato in una qualsiasi impresa operante in un Paese aderente al Programma (organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù, della ricerca e dell'innovazione, inclusi gli impiegati dottorandi).

## **Articolo 4 - RISORSE DISPONIBILI E SPESE AMMISSIBILI**

### **4.1. Costi Organizzativi**

Per l'organizzazione del BIP saranno messi a disposizione un **massimo di € 7.000** a progetto nella misura di **€ 350 per partecipante**, con **minimo 15 partecipanti** e un massimo di 20 partecipanti finanziati provenienti dagli Atenei Partner:

<b>Numero studenti</b>	<b>Contributo Totale Finanziato</b>
15	€ 5.250
16	€ 5.600
17	€ 5.950
18	€ 6.300
19	€ 6.650
20	€ 7.000

Il contributo organizzativo potrà essere utilizzato per coprire i costi relativi alla preparazione, progettazione, sviluppo, attuazione e follow-up del programma e allo svolgimento delle attività virtuali/a distanza, nonché alla gestione e al coordinamento complessivi.

I costi possono comprendere (ma non sono limitati a): produzione di documenti o materiale didattico, strumenti per svolgere la parte virtuale, affitto di stanze, catering, coffee break, noleggio di attrezzature, gite, escursioni, attività di comunicazione, traduzione e interpretariato, visite preparatorie e compiti amministrativi, pagamenti di onorari a favore di personale docente esterno.

**Il contributo BIP è cumulabile con altre risorse finanziarie erogate dall'Ateneo (es. Contributi organizzativi *Summer e Winter Schoole Intensive School for Advanced Graduate Studies*) purché i progetti rispettino I criteri di eleggibilità del BIP di cui all'art. 3 del presente Bando.**

#### **4.2. Supporto economico Individuale a favore dei discenti**

Il supporto individuale Erasmus a favore dei partecipanti può essere erogato esclusivamente per coprire i costi di mobilità fisica ed è assegnato dall'**Istituzione inviante**, secondo quanto riportato dal Programma Erasmus e dai rispettivi regolamenti interni.

I partecipanti dell'istituto ospitante non possono beneficiare di una borsa Erasmus+, in quanto non partecipano a una mobilità fisica all'estero. Tali partecipanti non potranno quindi essere conteggiati ai fini del numero minimo indicato.

I discenti provenienti dalle Università partner del consorzio potranno partecipare anche a Zero-Grant, ovvero senza l'attribuzione di un contributo finanziario Erasmus erogato dall'Istituto inviante.

#### **4.3. Supporto economico Individuale a favore dei docenti**

Il supporto individuale Erasmus a favore dei docenti provenienti dall'estero può essere erogato esclusivamente per coprire i costi di mobilità fisica ed è assegnato dall'**Istituzione inviante**, secondo quanto riportato dal Programma Erasmus e dai rispettivi regolamenti interni.

I docenti dell'istituto ospitante non possono beneficiare di contributo Erasmus+, in quanto non partecipano a una mobilità fisica all'estero.

### **Articolo 5 - PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Per la partecipazione al presente bando è necessario:

- compilare il **modulo di candidatura** disponibile [QUI](#);
- allegare la "**Scheda Descrittiva del Progetto BIP**" sulla base della quale la Commissione rettorale "Blended Intensive Programme" procederà a effettuare la valutazione qualitativa della proposta.
- **se il corso è erogato a studenti**: allegare l'estratto del verbale del Consiglio didattico o una dichiarazione del Coordinatore del Corso di studio in cui si attesti che è stata autorizzata l'**erogazione di almeno 3 ECTS/CFU** a favore dei partecipanti;
- allegare una dichiarazione (o una mail) da parte del referente dell'Istituto di Istruzione Superiore estero che attesti la disponibilità della stessa a partecipare all'erogazione del BIP e a sottoscrivere un accordo multilaterale Erasmus.

## Articolo 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Sarà possibile presentare le proposte entro tre differenti scadenze, come indicato di seguito:

	<b>Presentazione della proposta entro</b>	<b>Conclusione del programma entro</b>
<b>PRIMA SCADENZA</b>	15 ottobre 2023	31 luglio 2024
<b>SECONDA SCADENZA</b>	15 gennaio 2024	31 luglio 2024
<b>TERZA SCADENZA</b>	15 marzo 2024	31 luglio 2024
<b>QUARTA SCADENZA</b>	15 aprile 2024	31 luglio 2024
<b>QUINTA SCADENZA</b>	15 giugno 2024	31 luglio 2025
<b>SESTA SCADENZA</b>	15 settembre 2024	31 luglio 2025
<b>SETTIMA SCADENZA</b>	15 ottobre 2024	31 luglio 2025
<b>OTTAVA SCADENZA</b>	15 gennaio 2025	31 luglio 2025
<b>NONA SCADENZA</b>	15 marzo 2025	31 luglio 2025
<b>DECIMA SCADENZA</b>	15 aprile 2025	31 luglio 2025

## Articolo 7 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE PROPOSTE

La selezione avverrà a cura della "Commissione per l'assegnazione dei fondi Blended Intensive Programme", nominata con decreto rettorale.

La Commissione esaminerà le singole proposte e procederà all'assegnazione dei contributi sulla base dei seguenti criteri:

- **Rilevanza del progetto: obiettivi e descrizione del programma;**
- **Qualità del partenariato e meccanismi di cooperazione** (rapporti di collaborazione già esistenti, Presenza di almeno una sede universitaria partner che rientra nelle prime 500 università secondo il ranking "[World University Rankings 2023](#)", (divisione tasks con i partner, modalità di implementazione del progetto));
- **Metodi di apprendimento/insegnamento e risultati di apprendimento/insegnamento attesi.** Solo nel caso di studenti, riconoscimento nella carriera dello studente;

- **Impatto, disseminazione dei risultati e sostenibilità del progetto.**

La Commissione formulerà un **elenco degli assegnatari**, tenendo conto, a parità di valutazione qualitativa, di una bilanciata assegnazione dei finanziamenti fra i vari Dipartimenti/Strutture dell'ateneo.

Qualora un BIP non venga realizzato per motivi organizzativi o non rispetti i requisiti di eleggibilità di cui l'art. 3, la UOC Mobilità Internazionale potrà destinare il budget previsto a un altro progetto ritenuto idoneo ma non finanziato seguendo l'ordine di graduatoria.

### **Articolo 8 - GESTIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE**

Il contributo verrà trasferito al Dipartimento/Struttura di afferenza del Responsabile del BIP, che si farà carico della gestione amministrativa e contabile del finanziamento.

Il responsabile del BIP dovrà assicurarsi che il BIP realizzato soddisfi i requisiti di eleggibilità di cui l'art. 3, **pena restituzione del contributo ricevuto da parte dell'amministrazione centrale**.

Il docente responsabile dovrà fornire rendicontazione delle attività svolte, secondo le modalità che verranno indicate successivamente dalla UOC Mobilità Internazionale.

### **Articolo 9 – RIFERIMENTI**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, ed a sua integrazione, si fa riferimento alla normativa comunitaria e nazionale relativa al Programma Erasmus+.

### **Articolo 10 – INFORMAZIONI**

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 così come modificato dalla Legge n. 15/2005 è la dott.ssa Michela Cobelli, Responsabile della UOC Mobilità Internazionale; per ulteriori informazioni ci si può rivolgere al Servizio Relazioni Internazionali – U.O.C. Mobilità Internazionale, Corso Carlo Alberto 7, 27100 Pavia – tel. +39 0382 98.6938/6948– e-mail [erasmusbip@unipv.it](mailto:erasmusbip@unipv.it)

Bando, informazioni per la candidatura, informazioni sono disponibili **QUI**.

## **Articolo 11 - INFORMATIVA AI SENSI DELLA EUROPEAN GENERAL DATA PROTECTION REGULATION**

I dati personali dei candidati e dei partecipanti verranno trattati dall'Università di Pavia per le finalità proprie del Programma Erasmus "Blended Intensive Programmes". Tali finalità comportano la comunicazione dei dati ad organismi esterni all'Università (ad esempio: Agenzia Nazionale Erasmus), come previsto dalla normativa vigente europea General Data Protection Regulation no. 2016/679 art. 13.

Pavia, data del protocollo

### **IL RETTORE**

Prof. Francesco Svelto  
(firmato digitalmente)